

Une équipe passionnée ayant à cœur l'intégration personnelle, sociale et économique des jeunes adultes âgés de 16 à 35 ans procède actuellement au recrutement d'une personne compétente et dynamique pour occuper le poste suivant :

Conseiller/Conseillère en orientation et en emploi (Poste permanent)

Sous la supervision de la directrice générale, le ou la conseiller-ère en orientation et en emploi doit offrir un soutien aux jeunes âgés entre 16 et 35 ans afin de les aider dans leurs démarches d'orientation leur retour aux études et dans leur intégration en emploi. Dans ses fonctions, le ou la conseiller-ère pourra jumeler deux postes, soit conseiller-ère en orientation à temps partiel et conseiller-ère en emploi à temps partiel. De plus, la personne aura à respecter le cadre de référence des CJE, la philosophie de l'organisme ainsi que la confidentialité des renseignements de la clientèle.

LE DÉFI PROPOSÉ :

- Accueillir les jeunes et évaluer leurs besoins selon la procédure d'accueil établie
- Aider les jeunes à identifier leurs objectifs, établir leur plan d'action clair et réaliste, faire un choix éclairé pour leur retour aux études et/ou leur retour en emploi
- Informer, accompagner et conseiller les jeunes sur la recherche d'emploi, le marché du travail, les choix de cours, les programmes de formation et les cheminements de carrière
- Effectuer des entrevues individuelles de «counselling»
- Supporter, encourager et encadrer les clients dans l'atteinte de leurs objectifs
- Administrer et interpréter des tests d'intérêts, d'aptitudes ou de personnalité : AFC, GROUPE, IVIP, etc.
- Entrée de données dans les outils de reddition de compte MSI et CJEstat
- Assurer un suivi et un soutien durant la participation, l'intégration, le placement et le maintien en emploi ou aux études
- Préparer, organiser et animer des ateliers de groupe selon les champs d'intervention établis
- Gérer et mettre à jour le centre de documentation en information scolaire et professionnelle
- Participer à la promotion de l'organisme et au recrutement de la clientèle
- Informer, référer et accompagner les jeunes, au besoin, vers les ressources appropriées
- Assurer un suivi auprès des clients et rédiger des rapports
- Participer à divers projets ou activités du CJE

LES EXIGENCES DU POSTE :

- Diplôme d'études universitaires de 2^e cycle en orientation
- Bonne connaissance des tests psychométriques : AFC, GROUPE et autres tests
- Diplôme d'études universitaire de 1^{er} cycle en Développement de carrière
- Réussite d'un test d'aptitudes (employabilité) et d'un test de français
- Bonne connaissance du système scolaire et des programmes d'enseignement
- Capacité et intérêt à travailler avec des jeunes qui présentent des obstacles importants face à l'emploi
- Établir de bonnes relations avec divers organismes et partenaires
- Très bonne connaissance de l'informatique usuelle et de l'Internet
- Très bonne maîtrise du français
- Posséder une voiture

QUALITÉS PERSONNELLES RECHERCHÉES :

Ouverture d'esprit, dynamisme, entregent, esprit d'équipe, esprit d'analyse, initiative, capacité d'écoute, créativité, positivisme, entretenir des bonnes relations interpersonnelles, sens de l'organisation, autonomie, facilité d'adaptation, diplomatie, patience, résistance au stress, polyvalence, sens de la communication, courtoisie et proactive.

SALAIRE ET CONDITIONS :

Poste permanent : 28 heures semaines.

- Conseillère en orientation : 2 jours (14 heures)
- Conseillère en emploi : 2 jours semaine (14 heures)

Salaire : Selon l'échelle salariale en vigueur

Date de début : 27 mai 2019

Toute personne intéressée à relever ce défi doit faire parvenir son curriculum vitae à jour et sa lettre de motivation à la direction par courriel à carrefour@cjeb-s.ca avant le 18 mai 2019, 16 h 00.

Seules les candidatures retenues seront contactées.